|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DE COMUNICACIÓN CIENTÍFICA** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Título \*** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Autor/es \*** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Centro de trabajo\*** |  | | | | | | **Ciudad \*** |  | | | | **CP \*** |  | |
| **Dirección \*** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Teléfono \*** |  | | | | **E-mail \*** |  | | | | | | | | |
| **Mesas \*** | **1** |  | **2** |  | **Libre** |  | **Formato \*** | | **Oral** |  | **Oral breve** | | |  |

**(\*) Los campos son obligatorios**

|  |
| --- |
| **NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES** |

**1.-** Podrán presentarse comunicaciones relacionadas con cualquier área de interés **al siguiente correo:** cientifica@osakidetza.eus

**2.-** Deberá expresarse la preferencia en presentar comunicación oral o comunicación oral breve. El comité científico, se reserva el derecho de decisión sobre la presentación de la comunicación, pudiendo pasar una comunicación póster a oral, o a la inversa. Tal decisión se comunicará oportunamente y podrá ser revocada por el autor/es.

**3.-** La recepción de comunicaciones se realizará entre el **10 de febrero y el 24 de marzo de 2017**. La fecha límite para la recepción de comunicaciones es el día **24 de marzo de 2017**. El Comité Científico faculta al presidente para ampliar dicho plazo.

**4.-** Los resúmenes, habrán de formalizarse en el formato habilitado en la web: www.osakidetza.euskadi.eus, destinado a tal fin.

**5.-** Habrá que respetarse el formato establecido (documento en word, letra estilo arial, cuerpo 11, espaciado interlineal sencillo, sin ampliación de márgenes).

**6.-** Los autores, hasta un **máximo de 6**, harán constar dos apellidos e inicial del nombre y centro de trabajo, indicando claramente la dirección e-mail de contacto.

**7.-** **El autor que figure en primer lugar será quien presente la comunicación**. Por motivos excepcionales, y debidamente justificados, podrá ser sustituido por otro coautor.

**8.-** **La persona que presente la comunicación deberá estar inscrita** necesariamente en la Jornada.

**9.-** **Una misma persona no podrá presentar o ser primer autor de más de dos comunicaciones** en esta Jornada aunque si podrá ser co-autor de varias.

**10.-** Los resúmenes se estructurarán en los siguientes apartados: **Introducción, Objetivo, Metodología, Resultados y Conclusiones**.

**11.-** Los resúmenes tendrán un **máximo de 500 palabras** y no contendrán tablas, figuras, gráficos, agradecimientos o citas bibliográficas. En caso de utilizar abreviaturas, el término completo deberá preceder a su primer uso, que irá entre paréntesis.

**12.-** Los resúmenes serán evaluados desconociendo la identidad de los autores y su procedencia.

**13.-** A la recepción de la comunicación la secretaría técnica enviará, a la dirección e-mail indicada en el impreso, el número de registro adjudicado, que deberá guardar para futuras referencias.

**14.-** La aceptación o no de la comunicación (y su formato) se comunicará a la dirección de contacto **entre el 10 y 12 de abril de 2017**.

**15.-** En caso de que la comunicación haya sido rechazada o cambiada de modalidad, podrá presentar solicitud de revisión argumentada en la dirección email: [cientifica@osakidetza.eus](mailto:cientifica@osakidetza.eus)

**16.-** **Las comunicaciones orales dispondrán de 8 minutos**. El ponente deberá aportar previamente su presentación en formato Power Point (ppt o pptx) a la Secretaría Técnica **antes del 24 de abril**. En el caso de que algún soporte sea en vídeo, ponerse en contacto previamente con la secretaría técnica: [cientifica@osakidetza.eus](mailto:cientifica@osakidetza.eus)

**17.-** **Las comunicaciones tipo oral breve dispondrán de 4 minutos**. El ponente deberá aportar previamente su presentación en formato Power Point (ppt o pptx) a la Secretaría Técnica **antes del 24 de abril**. En el caso de que algún soporte sea en vídeo, ponerse en contacto previamente con la secretaría técnica: [cientifica@osakidetza.eus](mailto:cientifica@osakidetza.eus)

**18.-** El envío de comunicaciones implica la cesión de derechos y plena aceptación de estas normas por parte de los autores y el consentimiento para su publicación en la documentación que se genere de las X Jornadas de Enfermería del País Vasco en cualquier soporte.

**19.-** Con el fin de proceder a la edición de la documentación de las Jornadas, el autor que desee se publique el trabajo, deberá enviar el texto completo a la secretaría técnica, a la dirección: [cientifica@osakidetza.eus](mailto:cientifica@osakidetza.eus) **antes del 24 de abril de 2017.**

**20.-** De entre todas las comunicaciones presentadas, el comité científico otorgará dos premios: uno para cada formato de comunicación.

**21.-** Para cualquier consulta y/o información adicional dirigirse a la secretaría técnica en horario de 8.00 a 16.00 h y al teléfono 945-006021

.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RESUMEN DE COMUNICACIÓN CIENTÍFICA** | | | | | | | | | | | |
| **Mesas** | **1** |  | **2** |  | **Libre** |  | **Formato** | **Oral** |  | **Oral breve** |  |
| **TÍTULO** |  | | | | | | | | | | |

**INTRODUCCIÓN**

**OBJETIVO**

**METODOLOGÍA**

**RESULTADOS**

**CONCLUSIONES**